

UNITÉ - COMPTABILITÉ GESTION FINANCE AUDIT

Bachelor Chargé(e) de mission en cabinet d'expertise comptable

Lors de sa formation l'apprenti(e) acquiert des compétences pour :

Coordonner et mettre en œuvre le dispositif de contrôle interne, Assurer la gestion comptable et administrative, Mettre en œuvre le contrôle de gestion et suivre la performance financière et extra-financière, Conduire une mission, gérer les activités et coordonner une équipe.

Formation gratuite et rémunérée par la voie de l'apprentissage

Profil de l'apprenti

Dans cette profession, il est primordial d'être méthodique et rigoureux.

Il faut avoir le goût des chiffres et de la précision.

Il est nécessaire de s'intéresser à l'entreprise et aux clients pour bien appréhender l'environnement auquel la comptabilité est attachée.

Il faut se tenir au courant des évolutions réglementaires.

Le chef de mission doit avoir un bon sens du relationnel pour écouter et comprendre le dirigeant ainsi que l'équipe comptable.

Débouchés

Intégrer la vie professionnelle au sein d'un cabinet d'expertise comptable:

- Responsable administratif et comptable / Responsable administratif et financier ;
- Responsable comptable /Accounting manager ;
- Responsable du reporting / Contrôleur de gestion ;
- Comptable général / Comptable unique ;
- Collaborateur comptable / Chef de mission comptable ;
- Auditeur assistant / Auditeur financier / Conseiller financier ;
- Assistant fiscaliste, ...

Titre RNCP certifié niveau 6 en partenariat avec :



Bachelor Responsable de Mission en cabinet d'Expertise-Comptable menant à la certification «Responsable Comptable et Financier» de niveau 6 reconnue par l'Etat, enregistrée au Répertoire National des Certifications Professionnelles par décision du directeur général de France Compétences en date du 19/07/2023, délivrée sous l'autorité ISIMI - NSF 313,314



Conditions d'admission

Pour accéder à la formation :

- Être titulaire d'une certification de niveau 4 et avoir validé une 2^{ème} année dans l'enseignement supérieur dans le domaine de la comptabilité, de la gestion ou de la finance ou être titulaire d'une certification de niveau 5 dans le domaine de la comptabilité, de la gestion ou de la finance (ex. : BTS Comptabilité et Gestion, DUT CG ou étudiants de DCG L2 ou L3, ...)
- Être éligible à l'apprentissage,
- Remplir le dossier de préinscription en ligne,
- Votre candidature sera examinée en commission,
- Un entretien pourra vous être proposé pour évaluer l'adéquation de votre profil avec le Bachelor,
- Avoir conclu un contrat d'apprentissage.*

(*l'apprenti dispose de 3 mois à compter du démarrage de la formation).

Spécificités de La Cadenelle

L'équipe pédagogique assure un encadrement rigoureux et personnalisé pour chaque apprenti.

Les tuteurs des entreprises d'accueil participent à ce suivi.

Des initiatives pédagogiques et éducatives (actions de solidarité, projets à caractère culturel ou sportif...) favorisent l'apprentissage de la responsabilité, de la créativité et de l'altruisme dans le cadre du projet d'établissement Cadenelle.



Formation théorique

Bloc de compétences 1 : 100 heures - Coordonner et mettre en oeuvre le dispositif de contrôle interne

- Séminaire : Systèmes d'information
- Séminaire : Audit interne.

Bloc de compétences 2 : 135 heures - Gérer les obligations comptables et administratives

- Comptabilité approfondie
- Mission d'expertise comptable et de certification des comptes
- Séminaire : Gestion sociale
- Séminaire : Fiscalité des entreprises
- Introduction à la consolidation.

Bloc de compétences 3 : 130 heures - Mettre en oeuvre le contrôle de gestion et suivre la performance financière et extra-financière

- Gestion budgétaire
- Calculs des coûts
- Séminaire : Diagnostic financier
- Séminaire : Investissement et financement
- Gestion et amélioration de la performance.

Bloc de compétences 4 : 130 heures - Conduire une mission, gérer les activités et coordonner une équipe

- Séminaire : Environnement et communication professionnels
- Valorisation du parcours en cabinet et rapport d'activité
- Anglais des affaires
- Droit des sociétés
- Séminaire : Management des organisation.

Formation pratique

Formation par la voie de l'apprentissage :
alternance 2 jours en formation / 3 jours en entreprise.



La Cadenelle
unité de savoirs

134 Boulevard des Libérateurs
CS 80105 - 13376 Marseille cedex 12
FRANCE
Tél : +33 (0) 4 91 18 10 50

Internet : www.cadenelle.com
E-mail : info@cadenelle.com



ACCÈS

Métro Timone + Bus n°91
Métro La Fourragère + Bus n°10
ou Tramway - Parking sur place